

ALGEMENE VOORWAARDEN
Emerald Financiële Diensten

1. Gebruiker en wederpartij

1.1 Deze algemene voorwaarden worden gehanteerd door Emerald Financiële Diensten gevestigd aan de Distributieweg 2, 2645 EJ te Delfgauw, hierna te noemen: “Emerald”, en zijn mede bedongen ten behoeve van de bestuurders en/of vennoten van Emerald en alle voor haar werkzame personen. De toepasselijkheid daarvan blijft bestaan indien voormelde bestuurders/vennoten en/of andere voor haar werkzame personen niet meer voor Emerald werkzaam zijn.

1.2 De wederpartij van Emerald is degene aan wie Emerald enige offerte heeft verstrekt, aanbieding heeft gedaan of met wie zij een overeenkomst heeft gesloten. Dit kan zowel een rechtspersoon als een natuurlijke persoon zijn en deze wederpartij zal hierna worden aangeduid als de “Opdrachtgever”.

1.3 Alle opdrachten komen uitsluitend tot stand met Emerald en worden door haar uitgevoerd, ook als het de bedoeling van Opdrachtgever is dat de opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd.

2. Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Emerald gedane aanbiedingen, offertes en acceptaties daarvan en/of door Emerald gesloten overeenkomsten waarbij Emerald zich verplicht tot het leveren van diensten of de uitvoering van een opdracht.

2.2 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden binden Emerald slechts voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen Emerald en Opdrachtgever zijn overeengekomen.

3. Offertes, aanbiedingen en advies

3.1 De door Emerald gepresenteerde maar door financiële instellingen gedane offertes en aanbiedingen zijn, tenzij daarin uitdrukkelijk anders is aangegeven, vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende aanbieder.

3.2 Aan door Emerald ten behoeve van Opdrachtgever gemaakte berekeningen met betrekking tot de kosten van een financieel product en de doorwerking daarvan in de maandlasten van Opdrachtgever, kan Opdrachtgever geen rechten ontleen. Deze berekeningen dienen als voorlopig en indicatief te worden beschouwd en kunnen onderhevig zijn aan tussentijdse rente- en premiewijzigingen. Pas wanneer een financiële instelling een offerte heeft uitgebracht welke door Opdrachtgever is geaccepteerd, kan Emerald een definitieve berekening van de maandlasten verschaffen.

3.3 Door Emerald aan Opdrachtgever verstrekte adviezen zijn momentopnames en gebaseerd op versimpelde veronderstellingen van de op dat moment geldende wet- en regelgeving.

4. Communicatie

4.1 Totdat Opdrachtgever een adreswijziging aan Emerald heeft bekend gemaakt, mag Emerald erop vertrouwen dat Opdrachtgever bereikbaar is op het door hem bij aanvang van de opdracht opgegeven adres, waaronder begrepen diens email adres.

4.2 In het geval Opdrachtgever enig digitaal bericht aan Emerald heeft verzonden mag hij er pas op vertrouwen dat dit bericht Emerald heeft bereikt indien hij een bevestiging van de ontvangst daarvan, niet zijnde een automatische ontvangstbevestiging, heeft ontvangen.

5. Inschakeling derden

5.1 Het is Emerald toegestaan om bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht indien nodig gebruik te maken van deskundige derden. Met de inschakeling van deze derden gemoeide kosten worden rechtstreeks in rekening gebracht bij de Opdrachtgever. Daarbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan: taxatiekosten, makelaarskosten, kosten van een bouwkundige keuring, kosten in verband met de Nationale Hypotheek Garantie en notariskosten. Inschakeling van derden geschiedt na overleg en goedkeuring door de Opdrachtgever.

5.2 Voor zover Emerald bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht gebruik zal maken van derden afkomstige adviezen, waaronder begrepen adviezen van accountants, advocaten, fiscalisten etc., zal zij bij het inschakelen van derden zoveel mogelijk tevoren overleg plegen met Opdrachtgever en bij de selectie van die derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Emerald is niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van deze derden.

6. Honorarium en betaling

6.1 Het voor haar dienstverlening aan Emerald toekomende honorarium kan begrepen zijn in de aan Opdrachtgever door de financiële instelling in rekening te brengen bedragen of er kan een uurtarief of vast honorarium worden overeengekomen.

6.2 Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan Opdrachtgever doorberekend. 6.3 Facturen van Emerald dienen door Opdrachtgever te worden betaald uiterlijk op de passeerdatum bij de notaris. Indien de hypotheek niet bij de notaris passeert, dan binnen 14 dagen na de factuurdatum op de door Emerald voorgeschreven wijze.

6.4 Opdrachtgever is zich er van bewust dat het niet, of niet tijdig, voldoen van aan hem door of namens de financiële instelling in rekening gebrachte premies en/of rente tot gevolg kan hebben dat de door hem afgesloten verzekeringen en/of voorzieningen geen dekking bieden voor het verzekerde risico alsmede kunnen leiden tot executoriale verkoop van de onroerende zaak waarop de afgesloten hypotheek betrekking heeft. Emerald is niet aansprakelijk voor daaruit voortvloeiende schade zijdens Opdrachtgever of derden.

6.5 Indien Opdrachtgever de door Emerald aan hem verzonden facturen niet tijdig voldoet, raakt hij over het ontbetaald gebleven bedrag de wettelijke rente verschuldigd. Indien Opdrachtgever ook na ingebrekestelling het openstaande bedrag niet voldoet, raakt hij tevens buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door het incasso bureau of de deur-waarder.

7. Verplichtingen Opdrachtgever

7.1 Opdrachtgever zal steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan Emerald die zij nodig heeft voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht.

7.2 Indien voor de uitvoering van de overeengekomen opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken ter beschikking van Emerald zijn gesteld, of indien Opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn (informatie)verplichtingen heeft voldaan, is Emerald bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de overeenkomst en/of de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen.

7.3 Opdrachtgever is zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door hem aan Emerald verschafte informatie.

8. Aansprakelijkheid

8.1 De aansprakelijkheid van Emerald alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door Emerald bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Emerald wordt uitgekeerd, inclusief het door Emerald te dragen eigen risico. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.

8.2 In het geval de in lid 1 bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Emerald in een specifiek geval geen dekking verleend, is de aansprakelijkheid, van Emerald alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door Emerald bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het ter zake de opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt aan Opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium of de door Emerald ontvangen provisie. Voorts is de aansprakelijkheid van Emerald beperkt tot de directe schade van opdrachtgever, zodat indirecte schade waaronder begrepen bedrijfsschade, gevolgschade, gederfde winst e.d. niet voor vergoeding in aanmerking komt.

8.3 Emerald is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit fouten in door Emerald gebruikte software of computerprogrammatuur, tenzij deze schade door Emerald kan worden verhaald op de leverancier van de betreffende software of computerprogrammatuur.

8.4 Het in dit artikel bepaalde laat onverlet de aansprakelijkheid van Emerald voor schade welke veroorzaakt is door de opzet of bewuste roekeloosheid van haar (feitelijk) leidinggevenden.

9. Overmacht

9.1 Emerald is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor Emerald redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van Emerald ontstane veranderingen in de bij het aangaan van de overeenkomst van opdracht bestaande omstandigheden.

10. Diversen

10.1 Op alle aanbiedingen en offertes van Emerald alsmede de door haar gesloten overeenkomsten is het Nederlandse recht van toepassing.

10.2 In het geval de inhoud van schriftelijk tussen Emerald en Opdrachtgever gemaakte afspraken afwijkt van hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald, prevaleren de schriftelijk gemaakte afspraken.

10.3 Klachten met betrekking tot door Emerald verrichte werkzaamheden of de hoogte van de door haar in rekening gebrachte bedragen, dienen, op straffe van verval van recht, schriftelijk en binnen 60 dagen nadat Opdrachtgever de stukken, informatie of factuur waarop zijn klacht betrekking heeft, heeft ontvangen, dan wel redelijkerwijze kennis had kunnen nemen van de door hem geconstateerde tekortkoming in de prestatie van Emerald, te worden ingediend bij Emerald. Het indienen van een schriftelijke dan wel mondelinge klacht schort nimmer de betalingsverplichtingen van opdrachtgever op.

10.4 Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever jegens Emerald in verband met door Emerald verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval twee jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

11. Abonnement

11.1 Om te zorgen dat de relaties van Emerald periodiek begeleiding kunnen krijgen bij onze diverse vormen van dienstverlening heeft Emerald een abonnement ontwikkeld.

Wanneer relatie een abonnement afsluit is er afhankelijk van het type abonnement dat er gekozen wordt aanvullende dienstverlening waarvoor maandelijks betaald wordt. In de abonnementsbrochure staat aanvullende informatie over de types dienstverlening en de werkzaamheden die Emerald uitvoert voor de opdrachtgever.